



## **INSPEKCJA WETERYNARYJNA**

Powiatowy Lekarz Weterynarii

w Wysokiem Mazowieckiem

*Sławomir Wolejko*

Nasz znak: PIW.Ag.2600.3.2024

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

#### **na „Zakup samochodu osobowego typu SUV z napędem 4x4 na potrzeby Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem”**

Postępowanie prowadzone na podstawie zapytania ofertowego, którego wartość przedmiotu zamówienia jest niższa od kwot określonych w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, zwanej dalej „ustawą”), przy udzielaniu których nie stosuje się przepisów ustawy.

#### **I. Zamawiający**

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem,

ul. Przechodnia 4 , 18-200 Wysokie Mazowieckie

Numer telefonu: (86) 275 23 54; nr faksu: (86) 275 36 49

Adres e-mail: [wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl)

Strona internetowa: <http://piw-wysmaz.pl>

NIP: 722-13-34-660, REGON: 450672403

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu osobowego typu SUV z napędem 4x4 na potrzeby Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem.
2. Dostarczony pojazd musi spełniać wymagania przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie dopuszczenia tego typu pojazdów do ruchu drogowego oraz odpowiadać wymogom zawartym w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 502) oraz ustawie Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.).
3. Maksymalna kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi 159 000,00 zł brutto. Zamawiający zastrzega, że ocenie nie będą podlegały oferty, których łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia będzie przekraczała 159 000,00 zł brutto.
4. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
6. Dodatkowe wymagania:
  - 1) Oferowany pojazd musi posiadać m.in.:
    - a) świadectwo homologacji umożliwiające zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdu do ruchu na obszarze UE. Dotyczy między innymi dokumentacji potwierdzającej spełnienie normy EURO 6 (stosowne dokumenty w tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z minimum pięciodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu odbioru pojazdu).
    - b) książkę serwisową (jeżeli taką posiada), instrukcję obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu,
    - c) serwis w okresie gwarancji w autoryzowanym serwisie w obrębie do 100 km od siedziby Zamawiającego.
  - 2) Samochód powinien posiadać wymagane atesty i spełniać warunki techniczne zgodnie z europejskimi i polskimi normami.
  - 3) Zatankowanie pojazdu pozwalające na przejazd 100 km.
  - 4) Potwierdzeniem realizacji zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający bezusterkowy odbiór pojazdu wraz z kompletem dokumentów w języku polskim (m.in. świadectwa homologacji, książka gwarancyjna (jeżeli taką posiada), instrukcja obsługi, komplet kluczyków).
  - 5) Wykonawca udzieli następującej gwarancji na dostarczony pojazd:
    - a) na silnik i podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oraz dodatkowe wyposażenie - minimum 3 lata lub 100 tys. km;
    - b) na powłokę lakierniczą - minimum 3 lata;
    - c) na perforację nadwozia - minimum 12 lat.

### **III. Termin i miejsce wykonania zamówienia**

1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 15.11.2024 r.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: dostawa do siedziby Zamawiającego – Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Przechodnia 4, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:
  - 1) Zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania ofertowego.
  - 2) Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 3) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
  - 4) Zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie do 15.11.2024 r.**
  - 5) Dysponować przynajmniej jednym serwisem na terenie do 100 km, w którym możliwe jest dokonanie wszystkich czynności wymaganych do zachowania udzielonej gwarancji, w szczególności konserwacji, przeglądów technicznych, serwisu i naprawy.
2. Wykonawca niespełniający warunków zostanie z postępowania wykluczony. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie oceniane na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

### **V. Kryteria wyboru ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:  
Cena brutto (C) – 80%,  
Termin realizacji zamówienia (T) -20%

Ocenie według powyższego kryterium będą podlegać tylko oferty nieodrzucone oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w Zapytaniu ofertowym.

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena musi obejmować całość kosztów związanych z realizacją zadania, w tym m.in.: koszt sprzedaży, dostawy, wszelkiego rodzaju podatki i opłaty nałożone w Polsce w związku z importem albo sprzedażą przedmiotu umowy, włączając w to podatek graniczny, cła i opłaty podobnego rodzaju, koszty i ryzyko transportu przedmiotu umowy do miejsca jego wydania Zamawiającemu oraz koszty jego konserwacji i składowania do czasu wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Podana cena w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.
3. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, która stanowi cenę brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.

#### **VII. Dokumenty, które należy złożyć w postępowaniu**

1. Formularz oferty podpisany przez osobę uprawnioną do składania wiążących oświadczeń woli - wg załącznika nr 2 do Zapytania.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (zawarte we wzorze Formularza oferty),
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą albo jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych. Pełnomocnictwo jest składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej.

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin jej złożenia**

1. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej: „Dostawa samochodu osobowego typu SUV z napędem 4x4 na potrzeby Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem” w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Przechodnia 4, 18-200 Wysokie Mazowieckie, lub poprzez skan podpisanej oferty wysłanej pocztą elektroniczną na adres: [wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl)
4. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.09.2024 r. godz. 12:00.**
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **IX. Rozstrzygnięcie postępowania**

1. Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi w **dniu 20.09.2024 r. o godzinie 12:15.**
2. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni kalendarzowych od momentu upływu terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail: [msliwowska@piw-wysmaz.pl](mailto:msliwowska@piw-wysmaz.pl).

2. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie zamówienia: Sławomir Wołejko tel. 86 275 23 54 wew. 11, Mariola Śliwowska tel. 86 275 23 54 wew. 17

#### **XI. Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego Zapytania.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres: [mśliwowska@piw-wysmaz.pl](mailto:mśliwowska@piw-wysmaz.pl).
3. Odpowiedzi przekazywane będą Wykonawcom zadającym pytania i publikowane na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na swojej stronie internetowej.
5. Oferenci nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Oferenta
6. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nie podejmie się realizacji zamówienia w wyznaczonym terminie, wynikającym z oferty.
8. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
  - 1) brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadania,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 4) nie otrzyma środków na realizację przedmiotu zamówienia.
9. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający:
  - 1) Poprawi w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.

#### **XII .Klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Wysokiem Mazowieckiem ul. Przechodnia 4 tel. 862752354** dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Przechodnia 4, 18-200 Wysokie Mazowieckie. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Przechodnia 4, 18-200 Wysokie Mazowieckie lub drogą e-mailową pod adresem: [wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl).
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:wysokiemaz.piw@wetgiw.gov.pl).

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „Ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym zostało zakończone postępowanie o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania wyboru oferty. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty;
- dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu;
- administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Pan:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **XI. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy z załącznikami